



## DOCUMENTATIE de ATRIBUIRE

### **A. INTRODUCERE**

A.1.1. Denumirea autorității contractante:

MINISTERUL INTEGRĂRII EUROPENE

Cod fiscal: 13646233

Adresa: Str. Apolodor nr. 17, Latura Nord, sector 5, cod postal 050741 București

Tel.: (021)301.14.14, fax (021)336.85.93, Pagina de internet: [www.mie.ro](http://www.mie.ro),

Persoane de contact: 1. Pentru informații și clarificări privind documentele care trebuie prezentate de către ofertant: Anca UDRIȘTEOIU: tel: 301 14 55, fax 335 80 96, e-mail: [anca.udristeoiu@mie.ro](mailto:anca.udristeoiu@mie.ro) - Direcția achiziții publice- administrativ;

2. Pentru informații și clarificări caiet de sarcini: Elena BUNGĂRDEAN: tel. 301 15 14, e-mail: [elena.bungardean@mie.ro](mailto:elena.bungardean@mie.ro) - Direcția mass-media și comunicare.

### **A.1.2. Activitatea autorității contractante**

Ministerul Integrării Europene se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, care asigură fundamentarea și coordonarea procesului de pregătire a aderării României la Uniunea Europeană, participă la coordonarea la nivel național a procesului de luare a deciziilor și adoptare a pozițiilor României în problematica afacerilor europene, elaborează și coordonează implementarea strategiei de dezvoltare regională, conform Hotărâre nr. 243 din 16 februarie 2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Integrării Europene.

### **A.2.1. Obiectul contractului de servicii:**

a) obiectul contractului îl constituie

- Servicii tipărituri publicații - cod CPSA 2221.10 *Lucrări de tipărire a ziarelor și a altor publicații periodice.*

### **A.2.2. Procedura aplicata: LICITAȚIE DESCHISĂ**

**A.2.3. Nu se admit oferte alternative.** Ofertantii pot depune oferta doar pentru intreaga gama de servicii solicitate.

### **A.3.1. Legislația aplicată**

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
2. LEGE nr. 337 din 17 iulie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
3. HOTĂRÂRE nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

#### **A.4. CLARIFICĂRI**

A.4.1. Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:

Data: 28.11.2006

Ora: 11:00

Alte informații și/sau clarificări pot fi transmise la adresa mai sus menționată sau prin fax la: Anca Udrișteoiu - fax. 335.80.96 / Direcția Achiziții Publice -Administrativ; orele 08:30-16:30.

A.4.2. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 30.11.2006, ora 17:00.

Model de formular pentru solicitare clarificari din partea operatorului economic – **vezi Formular 6**

**A.5. Procedura se finalizează prin încheierea unui contract de achiziție publică.**

**A.6. Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:** Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice - Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor , adresa: Bd. Dinicu Golescu, nr. 38 sector 1, București, România, 010873, telefon +4021/3118090, fax +4021/3118095.

#### **B. CALIFICAREA OFERTANȚILOR**

**B.1. Documente care dovedesc calificarea și selecția:**

1. Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu *formularul 1*.
2. *Certificatul eliberat de Registrul Comerțului* care să ateste faptul că acesta nu este în stare de faliment ori lichidare;
3. *Certificatul privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice* eliberat de Direcția de impozite și taxe locale a Sectorului arondat exigibile la plata la data de 30.10.2006;
4. *Certificatul de atestare fiscală pentru persoane juridice* eliberat de Administrația Finanțelor Publice pentru obligațiile de plată către buget exigibile la plata la data de 30.10.2006;

**B.2. Documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale:**

1. Certificat constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului;
2. Copia certificatului de înregistrare emis de către Camera de Comerț și Industrie.

**Nota: În cazul asocierii operatorilor economici pentru depunerea ofertei comune, fiecare partener va trebui obligatoriu să prezinte Documentele solicitate la pct. B.1. și B.2..**

**B.3. Documente care dovedesc situația economică și financiară:**

1. Fișă de informații generale (*formularul 2*)
2. Bilanțul contabil la 30.06.2006, vizat și înregistrat la Administrația Finanțelor Publice.

**B.4. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională**

1. Lista cu clienții și proiectele de referință (experiență similară);
2. Mostre din materiale similare tipărire (minim 2, maxim 3);
3. Lista și caracteristicile echipamentelor disponibile;
4. Recomandări de la clienți pentru servicii similare (minim 3)

**Nota: În cazul asocierii a doi sau mai mulți operatori economici, situația economică și financiară și capacitatea profesională (pct. B.3, B.4.) se ia în considerare valoarea însumată a partenerilor care formează asociera.**

Nu se admit mai mult de 3 documente de calificare (vezi pct. B.1, B.2, B.3, B.4) lipsa. Pentru acestea se va acorda un termen de maxim 8 de ore de la data transmiterii solicitării pentru depunere. sau din momentul constatarii lipsei documentelor de calificare  
În cazul neprezentării a mai mult de 3 documente de calificare, ofertantul va fi descalificat.

### **C. ELABORAREA OFERTEI**

- C.1. Limba de redactare a ofertei: limba romana.  
C.2. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la data deschiderii ofertelor.  
C.3. Ofertanții vor prezenta propunerea tehnica astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute la punctul G. CAIETUL DE SARCINI.  
C.4. Pentru propunerea financiară va fi conform **formularului 3**.  
C.5. 1. Cuantumul garanției pentru participare: 4000 lei (RON).  
C.6.2. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 60 zile de la data deschiderii ofertelor.  
C.6.3. Modul de constituire a garanției pentru participare: Scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante eliberată de o bancă din România sau, după caz, de o bancă din străinătate, care are corespondent o banca din România (conform **formularului 5**).

### **D. PREZENTAREA OFERTEI**

- D.1. Adresa la care se depune oferta: MINISTERUL INTEGRARII EUROPENE str. Apolodor nr. 17, Latura Nord, sector 5, București, biroul Registratura, camera 3, orar: 08:30 – 16:30.  
D.2. Data limită pentru depunerea ofertei: 07.12.2006, ora 10:00.  
D.3. Oferta trebuie tipărită sau scrisă cu cerneala neradiabilă și va fi numerotată și semnată, pagina cu pagina, de reprezentantul autorizat corespunzător sau angajeze ofertantul în contract și să conțină un opis al documentelor prezentate. Orice ștersătură, adăugire, interlinie sau scris peste cele dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta. Ofertantul trebuie să sigileze Documentele de calificare, Propunerea financiară și Propunerea tehnică în plicuri separate marcate corespunzător. Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "Oferta pentru servicii de tipărire publicație. A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 07.12.2006, ora 10:30". Dacă plicul exterior nu este marcat conform procedurilor de la D.3. Autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.  
D.4. Nu se admit oferte alternative.

Nota: **1. În cazul participării în asociere, se va prezenta și documentul de constituire a grupului de operatori economici, cu detalierea obligațiilor fiecărei părți, precum și desemnarea reprezentantului legal al grupului (fiecare societate va desemna, printr-o declarație, reprezentantul ales să-l reprezinte pentru procedura de atribuire a contractului de servicii tipărire).**  
**2. Ofertantului/ ofertantului castigator i se permite participarea cu subcontractanți, în condițiile specificate în Formularul de contract- art. 20. Pentru condițiile de calificare economică și tehnică/profesională aportul subcontractanților nu se ia în calcul.**

### **E. DESCHIDEREA ȘI EVALUAREA OFERTELOR**

- E.1. Ora, data și locul deschiderii ofertelor: 07.12.2006, ora 10:30 la sediul Ministerului Integrării Europene, str. Apolodor nr. 17, Latura Nord, sector 5, camera 6.  
E.2. Persoanele care pot asista la deschiderea ofertelor: reprezentanți imputerniciți ai ofertanților.  
E.3. Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică: *oferta cu pretul cel mai scăzut*.

## **F. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

F.1. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului. Prețul din ofertă rămâne ferm în RON.

F.2. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului de servicii: 5% din valoarea contractului.

b) Modul de constituire a garanției de bună execuție: Scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante, eliberată de o bancă din România sau, după caz, de o bancă din străinătate, care are corespondent o bancă din România (conform **formularului 4**).

c) Modul de restituire a garanției de bună execuție: la solicitarea prestatorului în maxim 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

## **G. CAIET DE SARCINI:**

Obiectul contractului de servicii

- Servicii tipărituri publicații - cod CPSA 2221.10 *Lucrări de tipărire a ziarelor și a altor publicații periodice.*

Specificații tehnice

### **Broșura: Fermier in Europa**

- Format închis: 14,7\*20,5 (A5)
- Format deschis: 20,5\*29 (A4)
- Hartie interior: mediaprint lucioasa 115 gr/mp la 4+4 culori,
- Hartie coperti: mediaprint lucioasa, 200 gr/mp, la 4+4 culori, lac lucios fata 1
- Tipar: policromie fata verso
- Finisare: Capsat tip caiet, biguire
- Nr. pagini: 72 pagini interior + coperti
- Tiraj: 1.000.000 exemplare
- Termen de executie: maxim 5 zile de la bunul de tipar
- Brosurile vor fi receptionate la sediul prestatorului si vor fi ridicate de catre achizitor in termen de maxim 45 zile. Pe aceasta perioada pana la ridicarea brosurilor de catre achizitor, prestatorul se va obliga sa le pastreze in custodie
- Prestatorul va ambala brosurile in colete de cate 50 de exemplare,

H. Considerații generale / *Clauzele contractuale specifice*

- Pentru fiecare material, se solicită probă de culoare (cromalin, proof digital) – coperta + pagina interior - pentru BT

## I. FORMULARE

### CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII -MODEL ORIENTATIV-

#### 1. Părți contractante

Între

MINISTERUL INTEGRARII EUROPENE, cu sediul în București, str. Apolodor nr. 17, Sectorul 5, având codul fiscal nr. 13646233, contul IBAN RO98 TREZ 7002 3510 120X XXXX deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentat prin Ministru Anca Daniela Boagiu, în calitate de ACHIZITOR,

și  
SC \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_,  
strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, numărul de înmatriculare la  
Registrul comerțului J \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, cont IBAN  
\_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentata prin  
\_\_\_\_\_ în calitate de PRESTATOR,

a intervenit prezentul contract:

#### 2. Obiectul și prețul contractului

2.1. - PRESTATORUL se obligă să realizeze tipărirea publicației cuprinse în Anexa 1, în conformitate cu oferta tehnica și cu obligațiile asumate prin contract.

2.2. - ACHIZITORUL se obligă să plătească PRESTATORULUI prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare servicii.

2.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ RON cu TVA, din care TVA \_\_\_\_\_ RON, conform formularului de ofertă.

#### 3. Durata contractului

3.1. - PRESTATORUL se obligă să realizeze tipărirea publicației cuprinse în Anexa 1 de la data semnării contractului de ambele părți până cel târziu la data de 27.12.2006.

#### 4. Definiții

4.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;

b) achizitor și prestator - părțile contractante, cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g) *forță majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

## **5. Aplicabilitate**

5.1. - Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării sale de ambele părți.

## **6. Documentele contractului**

6.1. - Prezentul contract are 3 anexe care fac parte integrantă din contract:

- a) Anexa nr. 1 - oferta tehnica;
- b) Anexa nr. 2 – formularul de ofertă;
- c) Anexa nr. 3 cu persoana responsabilă din cadrul Ministerului Integrării Europene pentru derularea contractului.

## **7. Caracterul confidențial al contractului**

7.1. - (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2. - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## **8. Drepturi de proprietate intelectuală**

8.1. - PRESTATORUL are obligația de a despăgubi ACHIZITORUL împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.2. - Dreptul de proprietate intelectuală asupra conținutului fiecărei publicații care aparține ACHIZITORULUI.

## **9. Garanția de bună execuție a contractului**

9.1. - Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 1 zi de la semnarea prezentului contract.

9.2. - Quantumul garanției de bună execuție a contractului este \_\_\_\_\_, reprezentând un procent de 5% din valoarea contractului.

9.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.4. - Achizitorul are obligația de a elibera scrisoarea de garanție de bună execuție a contractului în termen de 14 zile de la data îndeplinirii integrale de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la aceea dată pretenții asupra ei.

## **10. Responsabilitățile PRESTATORULUI**

10.1. PRESTATORUL se obligă:

- a. să prezinte ACHIZITORULUI proba de culoare (cromalin, proof digital) pentru fiecare pagină a fiecărei publicații, inclusiv coperta (unde este cazul) pentru a obține acceptul acestora înainte de tipărire; de asemenea, înainte de tipărirea întregului tiraj ACHIZITORUL va verifica dacă culorile de pe fiecare primă pagină tipărită corespund celor convenite prin Bunul de tipar;

- b. Prestatorul se obligă să asigure tipărirea și livrarea publicației astfel:
- **Broșura: Fermier in Europa** - maxim 5 zile de la primirea bunului pentru tipar din partea achizitorului
- c. să trimită lucrările la tipar doar după efectuarea tuturor corecturilor semnalate de responsabilul fiecărei publicații și obținerea Bunului de tipar pentru text, imagini și culoare din partea ACHIZITORULUI,
- d. să asigure pastrarea in custodie a brosurilor pe o perioada de pana la 45 zile pana cand achizitorul le va ridica de in vederea distribuirii de la sedum prestatorului Broșura: Fermier in Europa Broșura: Fermier in Europa Broșura: Fermier in Europa Broșura: Fermier in Europa Broșura: Fermier in Europa ; Prestatorul are obligatia de a forma colete de cate 50 de exemplare, pentru usurinta receptiei, incarcari si distribuirii acestora
- e. pentru îndeplinirea cu maximă eficiență a tuturor acestor cerințe, PRESTATORUL se obligă să răspundă cu promptitudine și profesionalism tuturor solicitărilor ACHIZITORULUI, astfel încât să realizeze serviciile prevăzute în contract la cele mai înalte standarde de calitate.
- 10.2. - PRESTATORUL are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 10.3. - PRESTATORUL este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu solicitările ACHIZITORULUI. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **11. Responsabilitățile ACHIZITORULUI**

11.1. - ACHIZITORUL se obligă:

- a. să furnizeze PRESTATORULUI, toate informațiile – text și imagini – pentru realizarea publicației. Furnizarea informatiilor se va realiza în format electronic de la data semnării contractului încât acesta să se poată realiza în termenul convenit.
- b. să ofere PRESTATORULUI concepția grafica și orice lămuriri suplimentare solicitate de acesta,
- c. să pună la dispoziția PRESTATORULUI orice informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.
- d. să își desemneze responsabilii pentru derularea în bune condiții a acestui contract, conform Anexei nr. 3 la prezentul contract.

## **12. Recepție și verificări**

12.1. - ACHIZITORUL are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului si propunerea tehnică.

12.2. - Rezultatul verificărilor va fi menționat într-un proces verbal de verificare, incheiat între reprezentantul prestatorului și reprezentantii achizitorului. Reprezentanții achizitorului sunt desemnati conform Ordinului ministrului nr. 534/14.06.2006.

12.3. - Receptia tirajului publicatiei se va face la sediul prestatorului, la momentul incarcarii produselor pentru distributie, pe baza unui proces verbal de receptie cantitativă și calitativă semnat de catre reprezentantul prestatorului si reprezentantii achizitorului. Recepția se va face prin sondaj. Toate exemplarele care sunt necorespunzatoare din punct de vedere calitativ și cantitativ, gasite prin sondaj, se înlocuiesc pe cheltuiala PRESTATORULUI. Prestatorului i se permite livrarea tirajului in mai multe transe, pentru fiecare transe se va incheia un proces verbal de receptie partial.

12.4 Prestatorul se obliga sa pastreze in custodie la sediul sau toate publicatiile realizate pe o perioada de pana la 45 zile din momentul efectuarii receptiei.

## **13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

13.1. - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada convenită în prezentul contract.

13.2. - Cu excepția prevederilor clauzei 20, o întârziere în îndeplinirea contractului, în cazul în care prestatorul nu-si respecta termenul de livrare stabilit la art. 3.1., dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului, potrivit prevederilor clauzei 17.



#### **14. Modalități de plată**

14.1. - ACHIZITORUL are obligația de a efectua plata către PRESTATOR, în lei, în termen de 3 zile de la data primirii facturii de către ACHIZITOR, pe baza Procesului verbal de recepție cantitativa și calitativa a tirajului. În cazul livrarilor parțiale, achizitorul va efectua plata, în baza proceselor verbale parțiale.

#### **15. Actualizarea prețului contractului**

15.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de ACHIZITOR PRESTATORULUI sunt cele stabilite la punctul 2.3. și în conformitate cu propunerea financiară pe toată durata prezentului contract.

#### **16. Amendamente**

16.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **17. Penalități, daune-interese**

17.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, PRESTATORUL nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, ACHIZITORUL are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, un procent de 5% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

17.2. – În cazul în care ACHIZITORUL nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 14.1., acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 5% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

#### **18. Rezilierea contractului**

18.1. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

18.2. – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 3 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

18.3. – În cazul prevăzut la clauza 18.2. PRESTATORUL are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### **19. Cesiunea**

19.1. – PRESTATORUL are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

19.2. – Cesiunea nu va exonera PRESTATORUL de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

#### **20. Subcontractanți**

18.1. - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **21. Forța majoră**

20.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1. – ACHIZITORUL și PRESTATORUL vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. – Dacă după 2 zile de la începerea acestor tratative directe ACHIZITORUL și PRESTATORUL nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1. – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **25. Legea aplicabilă contractului**

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **26. Dispoziții finale**

26.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, numai prin act adițional.

Prezentul contract cuprinde \_\_\_\_ pagini, din care \_\_\_\_\_ pagini contractul de servicii si \_\_\_ pagini anexele la contract, respectiv oferta tehnica, formularul de ofertă și lista cu persoanele responsabile din cadrul Ministerului Integrării Europene responsabile de derularea contractului.

Prezentul contract a fost încheiat azi ..... în două exemplare, din care un exemplar la ACHIZITOR și unul la PRESTATOR.

ACHIZITOR

PRESTATOR

MINISTERUL INTEGRARII EUROPENE

\_\_\_\_\_

Anexa nr. 1 la contract  
Oferta tehnică

ANEXA nr. 2 la Contract nr.....  
Formularul de ofertă

ANEXA nr. 3 la Contract nr. .... / .....  
Lista persoanelor imputernicite de Directia mass-media si comunicare sa reprezinte  
Ministerul Integrarii Europene pentru derularea corespunzatoare a contractului cu nr.  
..... / .....

Nr.	Persoana	Publicație pentru care răspunde conform ofertei tehnice
1	Broșură - Fermier in Europa	Adriana Dobre, consilier de integrare

Persoanele desemnate sunt responsabile pentru aducerea la îndeplinire a obligațiilor asumate de  
ACHIZITOR.

FORMULARUL 1

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele si sediul/adresa  
candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

2. Subsemnatul declar ca în ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie abilitată, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante \_\_\_\_\_ cu privire la orice aspect  
(denumirea si adresa autoritatii contractante)

tehnice si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_ .  
(se precizeaza data expirarii perioadei  
de valabilitate a ofertei)

Data completarii .....

Candidat/ofertant,  
\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

FORMULARUL 2

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de  
inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul  
propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese  
complete, telefon/fax,  
certificate de  
inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul decembrie	Cifra de afaceri anuala afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de la 31 (echivalent euro)
-------------------	---	--

1. 2003

2. 2004

3. 2005

4. 2006

Media anuala:

Candidat/ofertant,  
\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

FORMULARUL 3

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre .....  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, in conformitate  
(denumirea/numele ofertantului)  
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam \_\_\_\_\_ pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de  
(denumirea serviciului)  
(se elimina optiunile neaplicabile) \_\_\_\_\_ lei,  
reprezentand

(suma in litere si in cifre)  
\_\_\_\_\_ euro, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de  
(suma in litere si in cifre)

\_\_\_\_\_ lei.  
(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_, si  
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)  
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.  
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
(semnatura)  
oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULARUL 4

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica \_\_\_\_\_,  
(denumirea

contractului)

incheiat intre \_\_\_\_\_, in calitate de contractant, si \_\_\_\_\_, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de \_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 5

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA  
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului de achizitie publica)

noi \_\_\_\_\_, avand sediul inregistrat la \_\_\_\_\_,  
(denumirea bancii) (adresa bancii)

ne obligam fata de \_\_\_\_\_ sa platim suma de \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante)

\_\_\_\_\_, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba  
(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul \_\_\_\_\_ si-a retras oferta in perioada de valabilitate  
(denumirea/numele)  
a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)  
nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)  
a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)



FORMULARUL 6

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

\_\_\_\_\_ (denumire autoritate contractanta)

Referitor la \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului de  
(tip procedura)  
achizitie publica \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ – COD CPSA/CPV \_\_\_\_\_, va adresam  
urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(adresa)

.....  
(semnatura autorizata)

